



Vereniging Oud Ederveen

Beleidsplan

2022 - 2023

1. Inhoudsopgave

1. Inhoudsopgave

2. De vereniging

- 2.1 Doel van de vereniging
- 2.2 Actueel beleid
- 2.3 Terugblik op 2020 en 2021
- 2.4 Doelstellingen op termijn
- 2.5 Ledenwerving
- 2.6 Archief
- 2.7 Scholen
- 2.8 Uitgave verenigingsblad
- 2.9 Activiteiten 2022

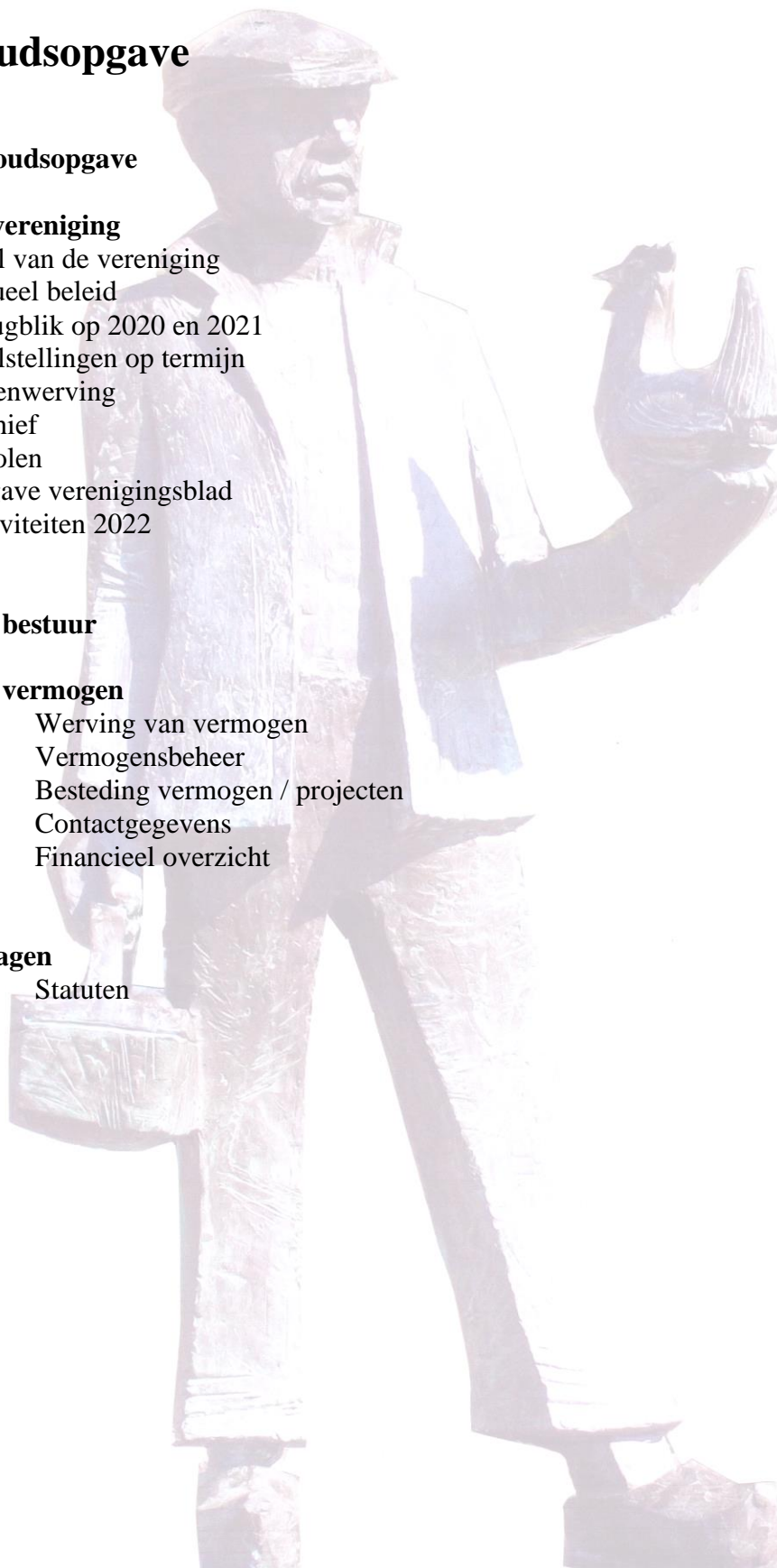
3. Het bestuur

4. Het vermogen

- 4.1 Werving van vermogen
- 4.2 Vermogensbeheer
- 4.3 Besteding vermogen / projecten
- 4.4 Contactgegevens
- 4.5 Financieel overzicht

Bijlagen

Statuten



2. De vereniging

2.1 Doel van de vereniging

De vereniging heeft als doel het behandelen en levend houden van de geschiedenis van het dorp Ederveen.

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door de volgende activiteiten te ontplooien:

1. Verzamelen en beheren van informatie, verhalen en foto's.
2. Tentoonstellen van foto's en filmmateriaal.
3. Verzamelen, bewaren en tentoonstellen van oude ambachten en gebruiksvoorwerpen, voor zowel binnen- als buitenshuis.
4. Organiseren van activiteiten.
5. Het tweemaal per jaar uitgeven het verenigingsblad 'op de eiermarkt'.

2.2 Actueel beleid

Onze vereniging is opgericht op 22-09-2011 en bestond per 22-09-2021 dus 10 jaar. In de eerste jaren van ons bestaan is het ons gezien de ledenaantallen en de aantallen mensen die onze activiteiten bijwonen gelukt om vereniging onder de aandacht te brengen van de Ederveense bevolking. Als verenigingsbestuur hopen we in het komende jaar 2022 ons huidige beleid voort te zetten en willen we de geschiedenis van ons dorp levend houden door waar mogelijk weer activiteiten te organiseren (zie hierboven de voorlopige planning van te organiseren activiteiten in 2022). Verder hopen verenigingsboekje uit te blijven geven, waarbij hulp van leden en anderen met interessante informatie en verhalen onmisbaar is. Ook zal waar nodig samengewerkt worden met externe partijen zoals andere historische verenigingen in de buurt. Daarbij hopen we in het komende jaar ook weer te werken aan andere uitgaven, zoals het scholenpakket en het ansichtkaarten boekwerk en het boekwerk "Ederveense verhalen" dat eerder werden uitgegeven. Op deze manier hopen we ook de betrokkenheid van onze leden bij de vereniging te verzekeren en te vergroten, maar ook van betekenis te zijn voor latere generaties. Daarbij zal ook voort

2.3 Terugblik 2020/2021

Dinsdag 10 maart 2020 organiseerde Vereniging Oud Ederveen haar negende jaarlijkse algemene ledenvergadering, in de Turfzaal van 't Trefpunt. Hierbij waren zo'n 45 personen aanwezig. Het financieel jaarverslag is voorgedragen door penningmeester Kees Bouw. De contributie voor het nieuwe jaar werd opnieuw vastgesteld op €10,- omdat er geen redenen waren om het bedrag te wijzigen. De kascommissie, bestaande uit Tonny Hendriks en Stefan Lösch hebben de verenigingsfinanciën over het jaar 2019 gecontroleerd en akkoord bevonden. De nieuw gekozen kascommise bestaat uit de heer Stefan Lösch en Coen van Roekel die voor de eerste keer deel uit zal maken van de kascommissie. Het algemeen jaarverslag werd voorgedragen door secretaris Marius van Roekel. Penningmeester Kees Bouw en secretaris Marius van Roekel waren aftreedbaar en herkiesbaar, maar er kwamen geen aanmeldingen van tegenkandidaten binnen, waardoor de eerdergenoemde personen zijn herkozen in deze algemene vergadering. Na het

formele gedeelte gaf Ed van Seters van het Platform Militaire Historie Ede een uitgebreide presentatie over de bevrijding van de Gemeente Ede in april 1945.

Achteraf bleek deze algemene jaarvergadering de laatste formele verenigingsactiviteit van het jaar. Op het moment van de vergadering had het Coronavirus ons land al bereikt wat voor veel mensen aanleiding was om geen grote groepen mensen op te zoeken en er ook mede voor zorgde dat de vergadering wat minder goed werd bezocht dan eerdere algemene vergaderingen. In de weken die volgden werden in ons land verschillende maatregelen genomen waardoor het sociale leven voor een groot deel tot stilstand kwam. In April 2020 waren er door de projectgroep “75 jaar bevrijding”, waar ook onze vereniging bij betrokken was, verschillende activiteiten en een “bevrijdingstour” door verschillende dorpen in onze gemeente georganiseerd om stil te staan bij het feit dat ons land 75 jaar lang bevrijd werd van de Duitse heerschappij. Jammergenoeg kon dit alles geen doorgang vinden. De activiteiten die onze vereniging verder van plan was te organiseren in 2020, zoals een tentoonstelling, de fietstocht, de open dag en een excursie, werden allen afgelast. Ook andere activiteiten waarbij onze vereniging normaalgesproken aanwezig is zoals 't Eereveensedag en de Oldtimerdag, vonden geen doorgang.

In 2020 zijn er wel, zoals elk jaar, twee uitgaven van ons verenigingsboekje ‘op de eiermarkt’ geweest, namelijk in april en oktober. Ook is er binnen de projectgroep “75 jaar bevrijding”, geleid door het Historisch Platform Ede, vanaf 2019 samengewerkt met andere historische verenigingen in de gemeente om een gezamenlijke verhalenbundel te maken. Deze verhalenbundel (Historisch Cahier 'Ede bevrijd') met bevrijdingsverhalen uit onze gemeente, verscheen in Maart 2020. Onze vereniging heeft hierbij een bijdrage heeft geleverd aan de verhalen over Ederveen en de Klomp. Verder is er in 2020 gewerkt aan een boekwerk over oude ansichtkaarten van Ederveen, de Klomp en Gelders Veenendaal dat in ons jubileumjaar 2021 zal verschijnen.

Ook in 2021 kreeg onze vereniging net als de maatchappij als geheel te maken met de gevolgen van het Coronavirus. In 2021 was het om deze reden niet mogelijk een Algemene Leden Vergadering (ALV) te organiseren, wat ook in 2022 niet zal lukken. Daarom vindt u in deze editie van ons verenigingsboekje weer de verslagen van het bestuur die onder normale omstandigheden tijdens de ALV zouden worden gepresenteerd.

Door de coronamaatregelen konden in 2021 veel geplande activiteiten niet doorgaan. Zoals hierboven al vermeld hebben we de Algemene Ledenvergadering afgelast en hebben we de leden via ons verenigingsboekje “Op de Eiermarkt” geïnformeerd over de financiële stand van zaken.

Ook andere organisaties konden hun evenementen niet door laten gaan, wat ervoor zorgde dat er in 2021 geen Oldtimerdag en ook geen Ederveense dag werden georganiseerd, waar wij normaliter als vereniging bij aanwezig zijn.

Een hoogtepunt voor onze vereniging was het 10-jarige bestaan van onze vereniging (opgericht op 22 september 2011). Gelukkig voor ons als vereniging waren de Coronamaatregelen rond september minder streng dan op andere momenten in het jaar, waardoor we het tienjarig jubileum hebben kunnen vieren door een fototentoonstelling te

organiseren. Deze tentoonstelling werd gehouden in de Turfzaal van 't Trefpunt op vrijdag 24- en zaterdag 25 september en werd geopend door de Edese burgemeester René Verhulst, die hierbij ook als eerste ons laatste boekwerk ("Ederveen, De Klomp en Gelders Veenendaal in oude ansichtkaarten") in ontvangst nam.

Ook op sommige andere momenten konden onze activiteiten wel doorgang vinden. Op dinsdag 2 november hebben we een lezing gehouden over de geschiedenis van Ederveen voor de ouderen van de Hersteld Hervormde Gemeente van Ederveen. In november en december stonden er drie open dagen voor onze opslagruimte gepland, waarvan helaas alleen op 13 november de deuren open konden gaan voor het publiek.

In 2021 zijn er twee spaaracties geweest waardoor we de verenigingskas hebben kunnen aanvullen, een actie van de PLUS en de jaarlijkste RABO-clubsupport actie. Samen hebben die acties hebben voor Oud Ederveen het mooie bedrag van € 1765,00 opgeleverd, waarvoor we erg dankbaar zijn.

In 2021 heeft onze vereniging zoals elk jaar 2 uitgaven van het boekje "Op de Eiermarkt" uitgebracht, en werd ook het eerder genoemde boekwerk uitgebracht waaraan Nico van Doorn en Henk Ballast in de voorgaande periode hebben gewerkt.

Hoewel 2021 het tweede jaar op rij is dat veel van onze activiteiten geen doorgang konden vinden waren er dus ook positieve zaken te melden en zijn we vooral trots op het feit dat onze vereniging in de afgelopen 10 jaar sterk is gegroeid en breed wordt gedragen binnen de Ederveense samenleving en daarbuiten. Verschillende boekwerken zijn geschreven en uiteenlopende activiteiten zijn georganiseerd, van fietstochten tot tentoonstellingen, alles met als overkoepelende doel om de Ederveense geschiedenis levend te houden. Onze opslag breidt zich nog gestaag uit en ook blijven de verhalen (bijvoorbeeld voor "Op de Eiermarkt") komen. Trots zijn we ook op ons grote ledentaal, dat na 10 jaar nog steeds groeit.

Per 31/12/2018 telde onze vereniging 443 leden, waarvan 8 andere historische verenigingen. Per 31/12/2019 bedroeg het aantal leden 448, wederom inclusief 8 andere verenigingen. In 2020 is het aantal leden gegroeid naar 452 (per 31-12-2020). Per 31-12-2021 telde onze vereniging 453 leden waarvan 8 historische verenigingen. Dit betekent dat de vereniging in het afgelopen jaar nog steeds lichte groei heeft laten zien op het gebied van de ledenaantallen. Het nog steeds groeiende ledenaantal, en het beleid om een heel huishouden als 1 lid te rekenen, toont aan dat er voldoende belangstelling is voor de Ederveense geschiedenis, waar wij als verenigingsbestuur dankbaar voor zijn.

2.4 Doelstellingen op termijn

Zoals in de afgelopen jaren, willen we ook in de toekomst doorgaan met het organiseren van activiteiten en het werken aan de verschillende uitgaven. Dit hopen we ook meer te doen in samenwerking met andere historische verenigingen in de regio, bijvoorbeeld in projectgroepen zoals werd gedaan in de aanloop naar "75 jaar bevrijding". Hiernaast willen we ook in de komende jaren doorgaan met het uitbrengen van het verenigingsboekje. Om activiteiten te kunnen blijven organiseren is het verder belangrijk dat het archief verder

uitgebreid wordt met nieuwe materialen. Dit is ook van belang voor het boekje “Op de Eiermarkt” dat niet gemaakt kan worden zonder dat er archiefmateriaal geraadpleegd kan worden. Bij de oprichting van de vereniging is gesteld dat Ederveense schoolkinderen het archief moeten kunnen raadplegen voor schoolactiviteiten. In de afgelopen jaren is dit meermaals gebeurd en ook in de toekomst zullen we ernaar streven dat schoolkinderen en andere onderzoekers en/of geïnteresseerden het archief zullen raadplegen voor onderzoek, in welke vorm dan ook. Om te stimuleren dat schoolkinderen interesse tonen in de lokale geschiedenis is het doel een scholenlespakket uit te geven. Ook wordt onderzoek door individuele leden met raakvlakken met het doel van onze vereniging gestimuleerd en waar mogelijk ondersteund.

2.4 Ledenwerving

Ledenwerving gebeurt middels de volgende activiteiten:

1. op de Ederveense dag: de vereniging zal dan een stand hebben met oude gebruiksvoorwerpen en fotoboeken.
2. via mond-tot-mondreclame en artikelen in lokale en regionale media.
3. via Facebook en de verenigingswebsite
4. tijdens overige verenigingsactiviteiten zoals tentoonstellingen, lezingen en boekpresentaties

2.5 Archief

Het archief wordt door het bestuur beheerd en bestaat uit boeken, kaarten, foto's en andere informatiebronnen (zie bijlage 2 voor een volledige lijst).

Het archief wordt beheerd door Nico van Doorn en is op afspraak in te zien en te raadplegen. Hier hebben in 2013 verschillende leerlingen van de Juliana School te Ederveen gebruik van gemaakt voor het maken van een werkstuk. Ook leden van de Gereformeerde Gemeente in Nederland (te Ederveen) hebben het archief van Vereniging Oud Ederveen geraadpleegd voor een boek in het kader van het jubileumjaar van hun Kerk.

2.6 Scholen

Voor leerlingen van de twee basisscholen in Ederveen is het mogelijk om het archief van de vereniging Oud Ederveen te raadplegen voor werkstukken en/of spreekbeurten.

2.7 Uitgave verenigingsblad

De vereniging zal twee keer per jaar het verenigingsblad 'op de eiermarkt' uitgeven. Deze zal naar alle leden gestuurd worden. Er is een redactie samengesteld die zal gaan zorgen voor die inhoud van het verenigingsblad en de werving van adverteerders.

2.8 Activiteitenkalender:

In 2022 zullen de activiteiten waar mogelijk zoveel mogelijk weer opgepakt worden (waarin 2020 en 2021 de meeste activiteiten geen doorgang konden vinden door het Corona-virus). Idealiter ziet de activiteitenkalender er in 2022 als volgt uit:

- a) Maart: Algemene ledenvergadering
- b) April: uitgave ‘op de eiermarkt’.
- c) Voorjaarsactiviteit: nader te bepalen. bijvoorbeeld een ‘schurenfietstocht’; een fietsroute door en om Ederveen langs tal van monumenten en verzamelingen van oude ambachten en oude gebruiksvoorwerpen.
- d) Juli: ’t Eereveensedag: zomermarkt rond het marktgebouw en op de Schras.
- e) Oktober: uitgave ‘op de eiermarkt’.
- f) Najaarsactiviteit: nader te bepalen. Bijvoorbeeld een tentoonstelling/expositie in ’t Trefpunt Ederveen

3 Het bestuur

Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het reilen en zeilen van de vereniging.

Tevens controleert het bestuur de uitvoering van het beleid en de actiepunten.

Ze vergadert 2 keer per jaar en indien nodig vaker.

De bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor het werk van de vereniging. Ze kunnen wel een vergoeding vragen voor de gemaakte onkosten. Dit beloningsbeleid geldt ook voor andere vrijwilligers van de vereniging, bijvoorbeeld degenen die bijdragen leveren in een van de commissies.

De vereniging is sinds 7 oktober 2011 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel in Arnhem. Het eerste bestuur van de vereniging, benoemd op 22 september 2011 bestond uit N.G.J. van Doorn, C. Bouw en M.G. van Roekel

Huidig Bestuur

<i>Naam</i>	<i>Geboortedatum</i>	<i>Functie</i>	<i>Datum eerste benoeming</i>	<i>Herkiesbaar per</i>
N.G.J. van Doorn	28-12-1968	voorzitter	22-09-2011	Eind 2021
M.G. van Roekel	03-03-1993	secretaris	22-09-2011	Eind 2023
C. Bouw	26-09-1961	penningmeester	22-09-2011	Eind 2021
J. vd Dikkenberg	27-05-1978	bestuurslid	14-3-2013	Eind 2021
C. Schuurman	20-10-1955	bestuurslid	14-3-2013	Eind 2021

Conform het gestelde in de statuten onder artikel 11 lid 2 is een zittingsperiode van een bestuurslid gesteld op vier jaar. Na deze vier jaar is/zijn bestuursleden aftredend, volgens het bovenstaande rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Er is geen maximum aan het aantal zittingsperioden gesteld. Zoals in de statuten geschreven staat neemt iemand die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, op het rooster de plaats van zijn voorganger in.

4. Het vermogen

4.1 Werving van vermogen

De vereniging werft op de volgende manieren vermogen:

- Aan de leden van de vereniging wordt, naast een vrijwillige bijdrage, een jaarlijkse bijdrage gevraagd.
- Entreegeld vragen bij tentoonstellingen en exposities (wanneer dit nodig wordt geacht).
- Profileren van de vereniging op de 't Eereveensedag.
- Bedrijven benaderen voor financiële ondersteuning m.b.t. specifieke projecten of ondersteuning.
- Bedrijven benaderen om een advertentie te plaatsen op de omslag van het verenigingsblad 'op de eiermarkt'.

4.2 Vermogensbeheer

Statutair is vastgelegd dat de stichting niet meer dan € 10.000 in bezit mag hebben.

Als dit bedrag wordt overschreden, moet het worden uitgegeven aan de genoemde doelen en projecten.

De vereniging gaat geen verplichtingen aan waardoor een negatief saldo kan ontstaan.

Als er een redelijk bedrag op de rekening staat dat niet gelijk nodig is, dan wordt dat op een spaarrekening gezet om nog wat rente/inkomsten te genereren.

Bestuursleden mogen in voorkomende gevallen bedragen onder de € 100 zonder overleg vooraf uitgeven. Uitgaven boven de € 100 worden alleen in overleg met alle bestuursleden gedaan.

4.3 Besteding van het vermogen / projecten

De besteding van het vermogen van de vereniging zal het algemeen belang van voornamelijk (oud) inwoners van Ederveen dienen en kan globaal in twee doelen weergegeven worden;

- 1- *Uitgeven van boekwerken en brochures*
- 2- *Organiseren van tentoonstellingen en exposities*

We hebben de volgende projecten voor ogen;

- Tweemaal per jaar uitgeven van het verenigingsblad 'op de eiermarkt'.
- Uitgave van brochures en boekwerken over bepaalde thema's.
- Organiseren van tentoonstellingen en exposities.
- Het verzorgen van verenigingsavonden waarop informatie wordt gegeven, lezingen worden verzorgd en films, dia's of foto's worden vertoond over Oud Ederveen.
- Organiseren van schuren- en/of boerderijtochten of openstelling van historische gebouwen.

4.4 Contactgegevens

Fiscaal nummer: 8509.82.157
Postadres: Spiraeastraat 34, 6744AV Edeveen
Telefoonnummer: 0318-571144
E-Mailadres: info@verenigingoudederveen.nl



4.5 Financieel overzicht

VERENIGING OUD EDERVEEN

BALANS per 31 december

ACTIVA	BALANS per 31 december		PASSIVA	
	2020	2019	2020	2019
Vaste activa				
Inventaris en inrichting	1.756,47	172,55		
Vlottende activa				
Debiteuren	100,00	120,00		
Nog te ontvangen bedragen	1,76	701,87		
Voorraad	3.178,47	2.321,94		
Liquide middelen				
Kas	0,00	20,00		
Rabobank RC 1633.59.806	2.137,28	1.346,78		
Rabobank Bedrijfsspaarrek.	19.000,00	18.000,00		
	<u>26.173,98</u>	<u>22.683,14</u>		
			<u>26.173,98</u>	<u>22.683,14</u>

RESULTATENREKENING

	2020	2019
Opbrengsten		
Contributie	4.490,00	4.510,00
Giften	699,00	483,50
Advertenties	325,00	200,00
Overige opbrengsten	<u>5.285,13</u>	<u>5.081,31</u>
	10.799,13	10.274,81
Kosten periodiek		
Drukwerk	1.467,36	1.623,09
Verzendkosten	530,40	476,28
Kosten vereniging		
Kosten ledenwerving	0,00	0,00
Kosten ledenvergadering	520,37	424,15
Kosten bestuur	295,72	486,72
Afschrijvingskosten inventaris en	474,29	170,23
Kostprijs verkochte materialen	4.053,02	578,08
Kosten activiteiten	0,00	713,85
Overige kosten vereniging	<u>232,03</u>	<u>4.285,15</u>
	<u>7.573,19</u>	<u>8.757,55</u>
Bedrijfsresultaat	3.225,94	1.517,26
Bankrente en -kosten	162,01	158,95
Nettoresultaat	<u>3.063,93</u>	<u>1.358,31</u>



BIJLAGEN

STATUTEN VERENIGING OUD EDERVEEN

Naam en Zetel.

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: " Oud Ederveen"
Zij wordt in deze statuten verder aangeduid als "de vereniging".
2. Zij heeft haar zetel te Ederveen, gemeente Ede

Oprichtingsdatum, verenigingsjaar.

Artikel 2.

De vereniging werd opgericht op 22-09-2011 en wordt thans aangegaan voor onbepaalde tijd. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december daaropvolgend.

Doel.

Artikel 3.

1. De vereniging heeft ten doel het behandelen en levend houden van de geschiedenis van Ederveen.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. verzamelen en beheren en tentoonstellen van foto's en film materiaal;
 - b. verzamelen en bewaren en tentoonstellen van oude gebruiksvoorwerpen, voor zowel binnen als buitens huis;
 - c. het organiseren van activiteiten.
 - d. uitgeven van verenigingsblad 'op de eiermarkt'.

Leden.

Artikel 4.

1. De vereniging kent twee soorten leden, te weten: gewone en bestuursleden.
2. Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen, die als lid van de vereniging zijn aangenomen overeenkomstig de daartoe bij het Huishoudelijk Reglement vast te stellen regelen.

Toelating.

Artikel 5.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden.
2. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Register.

Artikel 6.

Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en de adressen van de leden zijn opgenomen.

Einde van het lidmaatschap.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door opzegging door het lid;
 - b. door opzegging door de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;

- c. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt;
- d. door overlijden van het lid;
2. Opzegging door de vereniging en ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkenen binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep aan te tekenen op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande evenwel dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waar in het in dit lid bedoelde beroep wordt behandeld, te verantwoorden.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Geldmiddelen - Jaarlijkse bijdragen.

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de leden, giften, schenkingen en uit eventuele andere baten.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.
3. Jaarlijks wordt op de algemene vergadering, waarin rekening en verantwoording over het vorig boekjaar wordt gedaan, de contributie voor het lopende boekjaar vastgesteld.
4. Het bestuur is er verantwoordelijk voor dat er niet meer dan € 10.000 aan liquide middelen wordt aangehouden. Daartoe zullen, indien nodig, de contributie worden verlaagd, of extra uitgaven, exposities, enz. worden ingepland.

Bestuur.

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie personen, die door de algemene vergadering worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden. Er kunnen vijf tot zeven bestuursleden nodig zijn naar mate er meer leden worden ingeschreven.
2. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 3. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door één of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste tweederde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
6. Om voor benoeming in aanmerking te komen moet een lid meerderjarig zijn.

Bestuursfuncties - Besluitvorming van het bestuur.

Artikel 10.

1. De bestuursleden die de functie van voorzitter, secretaris, penningmeester en leden administratie zullen bekleden worden als zodanig benoemd. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
2. Het bestuur kan uit zijn midden voor ieder in het eerste lid genoemde functionarissen een vervanger aanwijzen.
3. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. In overeenstemming met hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit beslissend.
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

Einde bestuurslidmaatschap - Periodiek aftreden - Schorsing.

Artikel 11.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen en geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurslid is aftredend na een zitting periode van vier jaar, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemt, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door overlijden van- en bedanken door het bestuurslid of het eindigen van zijn lidmaatschap van de vereniging.

Bestuurstaak - Vertegenwoordiging.

Artikel 12.

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies of door één of meer personen die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door drie gezamenlijk handelende bestuursleden;
 - b. hetzij door de voorzitter tezamen met één ander bestuurslid.

Jaarverslag - Rekening en Verantwoording.

Artikel 13.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beleid. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1 en 2 tien jaren lang te bewaren.

Algemene Vergadering.

Artikel 14.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden.

In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14, met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
- b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
- c. voorziening in eventuele vacatures;
- d. voorstellen van het bestuur, de leden, de ereleden of leden van verdienste, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.

4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek, met opgave de te behandelen onderwerpen van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19.

Toegang en Stemrecht.

Artikel 15.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden. Geen toegang hebben geschorste leden, behoudens het bepaalde in artikel 7 lid 6 en geschorste bestuursleden.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist het bestuur.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. De bestuursleden zijn eveneens elk gerechtigd tot het uitbrengen van één stem.

Voorzitterschap en Notulen.

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één der door het bestuur aangewezen plaatsvervangers als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend.

Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

Besluitvorming van de algemene vergadering.

Artikel 17.

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. Voor zover de statuten of de wet niets anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten

plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.

7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

8. Een één stemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.

9. Zolang in een algemene vergadering leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

Bijeenroeping algemene vergadering.

Artikel 18.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 6. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in de artikelen 20 en 21.

Statutenwijziging.

Artikel 19.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste tweederde van de leden tegenwoordig is. Is niet tweederde van de leden tegenwoordig, dan wordt na die vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden binnen vier weken na de eerste vergadering, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.

Ontbinding.

Artikel 20.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Bij ontbinding van de vereniging benoemt de algemene vergadering minstens twee vereffenaars, die gehouden zijn over hun beleid iedere drie maanden, dat de liquidatie voortduurt, verantwoording af te leggen.

3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.

Huishoudelijk Reglement.

Artikel 21.

1. De algemene vergadering kan bij Huishoudelijk Reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, introductie, het bedrag van de jaarlijkse bijdrage, de werkzaamheden van het bestuur, de vergadering, de wijze van uitoefenen van het stemrecht en alle verdere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.

2. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering, via een schriftelijk voorstel door ten minste een derde gedeelte van de stemgerechtigden van de vereniging, of op voorstel van het bestuur.

3. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat. Dit lid mag nimmer gewijzigd worden.

